

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน
อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา
โทร. ๐ ๔๔๙๕ ๐๔๒๑

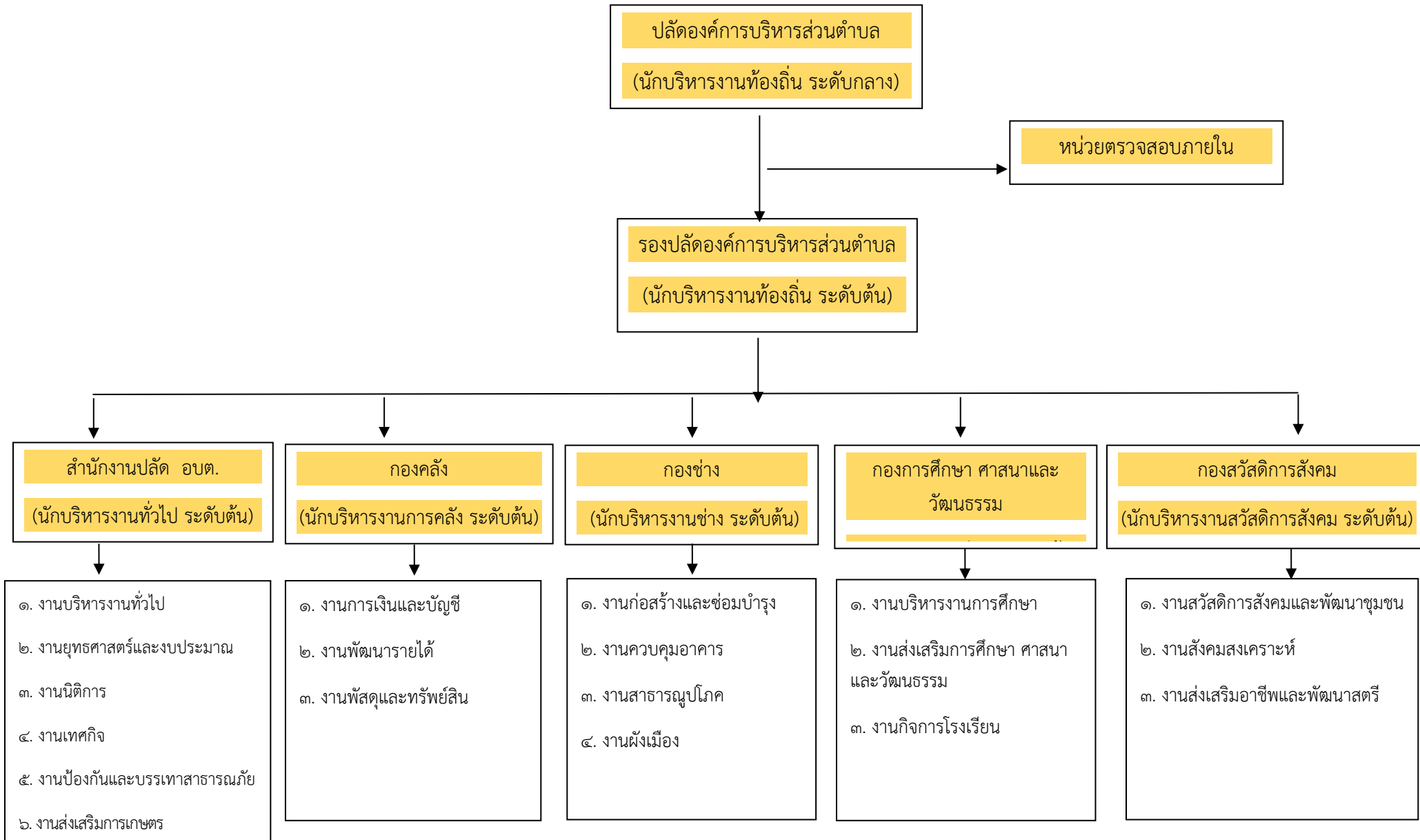
แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๑.การวางแผนกำลังคน ๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังที่ รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วน ตำบลหินโคน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้มีการ เบิกจ่าย	-		✓	- ดำเนินการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ เพื่อรองรับภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบลหิน โคน	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๙
๒.การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๒.๑ ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้างตามแผน อัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สรรหาพนักงานทดแทน อัคร กำลังที่ลาออกหรือโอน/ย้าย	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้มีการ เบิกจ่าย	-		✓	-ประชาสัมพันธ์รับโอน/ย้าย หรือขอให้ กสอ.ดำเนินการ สอบแข่งขันหรือขอใช้บัญชี สำหรับพนักงานส่วนตำบล สายงานผู้ปฏิบัติ -ประชาสัมพันธ์รับโอนย้าย หรือรายงานให้ กสอ. ดำเนินการสรรหาสำหรับ พนักงานส่วนตำบลสายงาน ผู้บริหาร -ตำแหน่งพนักงานจ้าง จะ ดำเนินการ สรรหาตาม ระเบียบ หลักเกณฑ์ใน	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๔.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม เสมอภาคและความสามารถตรวจสอบได้	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้มีการ เบิกจ่าย	-		✓	๔.๑ หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาที่เป็นผู้ประเมินฯ กำกับติดตาม ดูแลทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗
๔.๒ การพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้มีการ เบิกจ่าย	-		✓	๔.๒ หน่วยงานมีการนำเสนอผลการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนการเพิ่มค่าจ้าง และการเพิ่มค่าตอบแทน เป็นไปตามผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองผลการปฏิบัติงานไปยังคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	๑ ต.ค. ๖๖ และ ๑ เม.ย. ๖๗

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง
กรอบโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน



การจำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของพนักงานส่วนตำบล

ประเภท	ต่ำกว่า ปวช.	ปวช. หรือ เทียบเท่า	ปวส. หรือ เทียบเท่า	ปริญญาตรี หรือ เทียบเท่า	ปริญญาโท หรือ เทียบเท่า	ปริญญาเอก หรือ เทียบเท่า	รวม
ข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	-	๑	๘	๑๑	-	๒๐
ข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา				๑	-	-	๑
ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-
พนักงานจ้าง	๓	-	๒	๘	-	-	๑๓
รวม	๓	-	๓	๑๗	๑๑	-	๓๔
คิดเป็นร้อยละ	๘.๘๘	-	๘.๘๘	๕๐	๓๒.๓๕	๐	๑๐๐

สายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน วิเคราะห์สายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือวิเคราะห์การพัฒนาบุคลากรในการพัฒนาตามหลักสูตรที่กำหนดตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยควรมีสัดส่วนในการพัฒนาให้เหมาะสม การคำนึงถึงหลักความอาวุโส ความจำเป็นที่จะนำไปใช้ประกอบเส้นทางความก้าวหน้า และพิจารณาถึงงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล ด้วย ดังนี้

บริหารท้องถิ่น	อำนวยการท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป
๑) นักบริหารงานท้องถิ่น	๑) นักบริหารงานทั่วไป ๒) นักบริหารงานการคลัง ๓) นักบริหารงานช่าง ๔) นักบริหารงานการศึกษา ๕) นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	๑) นักทรัพยากรบุคคล ๒) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๓) นักวิชาการเงินและบัญชี ๔) นักวิชาการคลัง ๕) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ๖) นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๗) นักวิชาการศึกษา ๘) นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๙) วิศวกรโยธา ๑๐) นักพัฒนาชุมชน ๑๑) นิติกร	๑) เจ้าพนักงานธุรการ ๒) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๓) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๔) นายช่างโยธา ๕) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ๖) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โครงสร้างอายุข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภท	ช่วงอายุ (ปี)								คน	อายุเฉลี่ย
	<= ๒๔	๒๕ - ๒๙	๓๐ - ๓๔	๓๕ - ๓๙	๔๐ - ๔๔	๔๕ - ๔๙	๕๐ - ๕๔	>= ๕๕		
บริหารท้องถิ่น	-	-	-	-	-	๑	-	๑	๒	๕๒.๓๓
อำนวยการท้องถิ่น	-	-	-	-	๑	๒	๑	๑	๕	๕๐.๐๐
วิชาการ	-	-	๒	-	๓	๒	-	-	๗	๔๓.๐๐
ทั่วไป	-	-	๑	๔	๑	-	-	-	๖	๓๙.๐๐
ข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	-	-	๑	-	-	๑	๔๖.๐๐
พนักงานจ้าง	-	-	๒	๔	๓	๓	-	๑	๑๓	๔๑.๘๔
รวม	-	-	๔	๘	๘	๙	๑	๓	๓๔	๔๒.๙๙
คิดเป็นร้อยละ	-	-	๑๑.๗๖	๒๓.๕๒	๒๓.๕๒	๒๖.๔๗	๒.๙๔	๘.๘๒	๑๐๐	-

สถิติข้อมูลการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา
๑	นางอัจฉรา พิพัฒน์ศักดิ์ภักดี	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	-การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงจากสำนักงานงบประมาณ	๑๖ – ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗
๒	นางสาวจันทร์จิรา แซกระโทก	ผู้อำนวยการกองคลัง	- โครงการการบริหารมองกว้างอย่างสร้างสรรค์ ทันยุคสมัยการกระจายอำนาจ -แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๒๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ๑๖ – ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๓	นายอำนาจ ปรามมะเร็ง	หัวหน้าสำนักปลัด	- โครงการการบริหารมองกว้างอย่างสร้างสรรค์ ทันยุคสมัยการกระจายอำนาจ	๒๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
๔	นางสาวอนันตญา ศิริรัตน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	-การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงจากสำนักงานงบประมาณ -แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๑๖ – ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ๑๖ – ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๕	นางสาวนันทิดา สุวะ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	-การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงจากสำนักงานงบประมาณ	๑๖ – ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗
๖	นางสาววาสนา บุริธรรมเม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	- โครงการปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น - โครงการการบริหารมองกว้างอย่างสร้างสรรค์ ทันยุคสมัยการกระจายอำนาจ - โครงการอบรมหัวใจบริหารงานบุคคล เทคนิค กระบวนการ การลำดับขั้นตอน การสร้างปฏิบัติงานบุคคลมืออาชีพ	๙ – ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ ๒๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ๒๓ – ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗
๗	พ.อ.อ.ประชา ใจพิมาย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-หลักสูตรเทคนิคการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุและบทบาทอำนาจหน้าที่สำหรับ อปท.	๒๕ – ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา
๘	นางวรลักษณ์ สายแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	- โครงการปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น - โครงการฝึกอบรมปฏิบัติงานในระบบ NeW GFMS Thai สำหรับ อปท. -โครงการเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ อปท	๙ – ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ ๒๔ – ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ๑ – ๓ มีนาคม ๒๕๖๗
๑๐	นางสัมพันธ์ สีนกระโทก	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	-การเตรียมความพร้อมในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๗ -แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ -การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINEX)	๑ -๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ๑๖-๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ๒๐ – ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๗
๑๑	นางสาววรรณนิษา ไส้โพธิ์	นักวิชาการคลัง	-แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	๑๖-๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๑๒	นายเชิงชัย ทวยไธสง	เจ้าพนักงานธุรการ	- การประชุมเชิงวิชาการเพื่อเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๑๓	นางสาวพัชรภรณ์ เสริมนอก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-การเตรียมความพร้อมในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๗ -การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINEX)	๑ -๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ๒๐ – ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๗

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. นโยบายด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง การสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายสายปฏิบัติ ยังคงมีตำแหน่งว่าง ทำให้หน่วยงานขาดบุคลากรผู้รับผิดชอบโดยตรง

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. ประชาสัมพันธ์การโอน/ย้าย หรือขอใช้บัญชีผู้สอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขัน ที่มีการขึ้นบัญชีอยู่